

Медицинский работник в Чешской Республике

Ваш путь к признанию квалификации
и работе в чешской системе здравоохранения

Медицинский работник в Чешской Республике

Ваш путь к признанию квалификации и работе в чешской системе здравоохранения

Создано Департаментом образования иностранных работников при финансовой поддержке ВОЗ.

Редакторы: Ольга Жерносек, доктор медицины Ян Пршада, магистр Александра Ванчурова, магистр Надя Рашинова, доктор философии.
Обложка, графический дизайн и оформление: Иржи Бискуп

Первое издание

Прага, 2025 г.

Брошюра была издана в электронном виде.

Количество страниц: 47

Все права защищены. Любое дальнейшее размножение, перепечатка или распространение содержания данной публикации или любой ее части, включая копирование, сканирование или преобразование в электронную форму и хранение в любых корпоративных или частных сетях и базах данных, запрещено без предварительного письменного согласия издателя.

© Институт последипломного образования в сфере здравоохранения, 2025 г.

IPVZ

Ruská 2412/85

100 00 Praha 10

www.ipvz.cz

Содержание

Введение 3	1
1 Нострификация или признание иностранного образования.....	2
1.1 Начало процедуры признания иностранного высшего образования и квалификации в Чешской Республике	2
1.2 Обязательные составляющие заявления.....	3
1.3 Процесс признания иностранного высшего образования и квалификации в Чешской Республике	4
2 Подача заявления на апробационный экзамен	6
3 Апробационный экзамен.....	9
3.1 Первая письменная часть (тесты)	10
3.2 Вторая (практическая) часть	10
3.3 Третья (устная) часть	12
4 Информация о порядке проведения и действиях после завершения письменной части апробационного экзамена	15
4.1 Кандидаты, успешно сдавшие письменную часть	15
4.2 Кандидаты, не сдавшие письменную часть	16
5 Информация о порядке проведения и действиях после завершения устной части апробационного экзамена.....	18
5.1 Кандидаты, успешно сдавшие устную часть апробационного экзамена	18
5.2 Кандидаты, не сдавшие устную часть апробационного экзамена.....	18
6 Что следует после сдачи апробационного экзамена?	21
6.1 Последипломное образование врачей, стоматологов и провизоров.....	21
6.1.1 Специализированная подготовка врачей	21
6.1.2 Заявление о зачислении на специализационное обучение	23
6.1.3 Порядок прохождения специализационного обучения.....	23
6.1.4 Специализация	24
6.1.5 Признание зарубежной практики.....	24
7 Возможности карьерного роста после получения специализированной профессиональной квалификации	27
8 Возможности трудоустройства	29
9 Подготовка к собеседованию.....	30
10 Правовое регулирование	33
Приложения.....	35

Введение

Данный документ содержит полную информацию о процессе нострификации (признания) иностранного высшего образования и квалификации для кандидатов, желающих работать врачом в Чешской Республике. Процесс нострификации необходим для выпускников медицинских вузов, которые учились за пределами Чешской Республики и хотят работать врачами в ЧР. Процесс включает в себя подачу заявления о признании иностранного высшего образования и выполнение условий, установленных чешским законодательством, включая предоставление необходимых документов и подтверждение профессиональной квалификации.

В документе также подробно описан апробационный экзамен, который должны сдать претенденты на врачебную практику, получившие образование за пределами ЕС или Европейского экономического пространства. Апробационный экзамен является ключевым шагом на пути к получению права заниматься врачебной практикой в Чешской Республике. В этом материале рассмотрены все три части экзамена (письменная, практическая и устная), а также условия, которым должны соответствовать кандидаты для успешной сдачи экзамена.

Здесь Вы также найдете обзор последипломного образования по медицинским специализациям, который включает как образование по отдельным специализациям, так и программу докторантуры. Эти формы обучения предназначены для врачей, желающих углубить свои профессиональные знания и специализироваться в определенных областях медицины.

Целью данного материала является предоставление претендентам на осуществление врачебной деятельности четкой и понятной информации обо всех административных и профессиональных требованиях для признания их иностранного образования и квалификации в Чешской Республике, включая условия сдачи апробационного экзамена и последипломного образования.

1 Нострификация или признание иностранного образования

Признание иностранного образования и квалификации – это процесс, который официально подтверждает, что уровень образования и квалификации, полученных за рубежом, соответствует требуемым в Чешской Республике стандартам. Данный процесс осуществляется в рамках административной процедуры, которая инициируется на основании заявления, поданного кандидатом. Процедура регулируется Законом № 111/1998 Сб. «О высших учебных заведениях» и Законом № 500/2004 Сб. «Административно-процессуальным кодексом», в их действующих редакциях.

Решение о признании иностранного высшего образования и квалификации в Чешской Республике выдает государственное высшее учебное заведение с учебной программой, аналогичной (или сопоставимой по содержанию) программе, которую кандидат окончил за рубежом. Частные и специальные государственные учебные заведения не имеют полномочий принимать решения о признании иностранного образования.

Если заявка кандидата на признание образования государственным университетом не была одобрена, он может подать апелляцию в Министерство образования, молодежи и спорта (MŠMT), которое в таких случаях является апелляционным органом. Если возникли сомнения относительно того, какое государственное высшее учебное заведение компетентно признавать иностранное образование, MŠMT определяет, какое учебное заведение должно принять решение по данному вопросу. Если в Чешской Республике нет высшего учебного заведения с аккредитованной программой обучения, которая была бы сопоставима с той, которую кандидат окончил за рубежом, MŠMT может самостоятельно принять решение о признании образования.

1.1. Начало процедуры признания иностранного высшего образования и квалификации в Чешской Республике

Процедура признания иностранного высшего образования и квалификации инициируется на основании письменного заявления кандидата - выпускника иностранного вуза. Кандидат подает заявление в государственный университет по своему выбору.

Государственные университеты на своих сайтах предоставляют подробную информацию о процессе подачи заявлений. Здесь Вы обычно также найдете форму заявления и контакты на соответствующих должностных лиц, которые могут вам помочь в этом процессе. Для подачи заявления можно также использовать специальную форму, предназначенную для конкретного государственного вуза, который в данном случае является административным органом.

1.2 Обязательные составляющие заявления

Вместе с письменным заявлением кандидат должен предоставить следующие документы:

1. **Нотариально заверенная копия иностранного диплома** (или иного официального документа, подтверждающего получение высшего образования).
2. **Нотариально заверенная копия приложения к диплому, которая содержит информацию о содержании и объеме обучения** (например, «Diploma Supplement», «Приложение к диплому», «Transcript of Academic Records» и т. п.).
3. **Оригинал или нотариально заверенная копия письменной доверенности**, если в процедуре действует от имени кандидата им уполномоченный представитель.
4. **Нотариально заверенная копия документа, подтверждающего смену имени или фамилии** (например, свидетельство о браке), если в заграничном дипломе или приложении к нему указана иная фамилия, чем та, которую использует кандидат.

Административный орган, проводящий процедуру подачи заявления, может также запросить следующие дополнительные документы:

1. **Информация, подтверждающая, что учебная программа была реализована учебным заведением, уполномоченным предоставлять высшее образование, или подробные сведения о конкретном содержании обучения.**
2. **Нотариально заверенный перевод документов на чешский язык**, если оригиналы не были выставлены на чешском или словацком языке. Документы на английском языке обычно принимаются без заверенного перевода. Перевод должен быть выполнен судебным переводчиком — лицом, уполномоченным на это законом и зарегистрированным в реестре экспертов и переводчиков. Перевод должен содержать как оригинал документа, так и его заверенную копию.

Кроме того, кандидат обязан оплатить административный сбор в соответствии с § 90а Закона о высшем образовании. Установленную сумму необходимо заплатить административному органу, который проводит процедуру и принимает заявление.

Заявление и прилагаемые документы можно отправить следующим способом:

1. **В письменной форме** (печатные документы) по почте по адресу выбранного административного органа.
2. **В электронном виде:**
В отдел электронной регистрации административного органа (если заявление подается по электронной почте, оно должно быть подписано **усиленной квалификационной электронной подписью** согласно Закону № 297/2016 Сб.). Фотография или скан подписи являются недействительными.

1.3. Процесс признания иностранного высшего образования и квалификации в Чешской Республике

Государственное высшее учебное заведение сравнивает содержание и объем программы иностранного обучения с аккредитованной в Чешской Республике учебной программой, аналогичной (сопоставимой) по содержанию. Одновременно рассматривается иностранная квалификация высшего образования, это обычно бывает диплом или иной официальный документ о высшем образовании.

После такого рассмотрения и оценки государственное высшее учебное заведение закрывает административное производство и выдает решение - свидетельство о признании иностранного образования и квалификации, которое имеет на территории Чешской Республики неограниченный срок действия.

Решение выносится **в течение 30 дней** с момента получения заявления. Этот срок может быть продлен **еще на 30 дней**, если требуется более сложная проверка документов или если заявление было неполное или содержит недостатки, которые необходимо устранить.

Государственное высшее учебное заведение может принять решение об отклонении заявления. В таком случае кандидат имеет право **подать апелляцию в течение 15 дней со дня вынесения решения**. Апелляция подается в государственный вуз, при этом апелляционным органом является **MŠMT**. Решение **MŠMT** по апелляции является окончательным.

Также существует возможность автоматического признания дипломов по запросу, выданных в определенный период времени, которые не проходят стандартной нострификацией. В таких случаях кандидату не нужно проходить полностью всю процедуру нострификации, но необходимо сдать апробационный экзамен для подтверждения профессиональной квалификации в Чешской Республике.

Более подробную информацию можно найти на сайтах Министерства здравоохранения и Министерства образования, молодежи и спорта.

2 Подача заявления на апробационный экзамен

Иностранным врачам, стоматологам и провизорам, получившим образование за пределами ЕС и желающим работать по соответствующей специальности в сфере здравоохранения в Чешской Республике, необходимо сдать апробационный экзамен на чешском языке. Успешно сданный апробационный экзамен является условием признания профессиональной квалификации для бессрочного осуществления медицинской деятельности на территории Чешской Республики.

Подача заявления на признание профессиональной квалификации и регистрация на апробационный экзамен

Кандидат на признание профессиональной квалификации для осуществления медицинской деятельности и на регистрацию для сдачи апробационного экзамена должен подать заявление в Министерство здравоохранения (MZD ČR). Это заявление должно быть всегда подано не позднее установленной даты на данный период экзаменационной сессии.

Документ «Заявление о признании профессиональной квалификации» доступен на сайте Министерства здравоохранения. Заявление должно содержать следующие обязательные приложения:

1. **Нотариально заверенный перевод документа об иностранном профессиональном образовании** — Сюда входит диплом об окончании высшего учебного заведения, полученный за рубежом.
2. **Нотариально заверенная копия свидетельства о признании иностранного высшего образования и квалификации (нострификации).** Это свидетельство подтверждает, что образование и квалификация, полученные за рубежом, были признаны в Чешской Республике эквивалентными высшему образованию по аккредитованной программе магистратуры в области здравоохранения, например, по специальности «Лечебное дело», «Стоматология» или «Фармация» (т. н. нострификация).
3. **Справка о медицинской пригодности заявителя.** Речь идёт о медицинском заключении о пригодности к выполнению соответствующей медицинской профессии. На момент подачи данный документ должен быть не старше 3-х месяцев.
4. **Справка о несудимости кандидата.** Этот документ должен быть выдан государством, гражданином которого является кандидат. Если кандидат

проживал в другой стране непрерывно более 6 месяцев за последние 3 года, то он также должен предоставить справку о несудимости, выданную этой страной. Этот документ также должен быть не старше 3-х месяцев.

Подтверждение оплаты административного сбора. Кандидат обязан оплатить пошлину в размере 2000 чешских крон; с 1 января 2025 года административные сборы оплачиваются только банковским переводом, согласно информации на сайте Министерства здравоохранения Чешской Республики.

Когда необходимо подавать заявление, а когда заявку?

Заявление (žádost) о признании профессиональной квалификации и сдаче апробационного экзамена

- Является первым шагом всего процесса.
- Служит для официального начала процедуры признания профессиональной квалификации для осуществления медицинской деятельности (врач, стоматолог, провизор) в Чешской Республике.
- Кандидат посредством заявления обращается в Министерство здравоохранения с просьбой разрешить ему сдать апробационный экзамен.
- Необходимо предоставить документы об образовании, практике, несудимости, состоянии здоровья и т. п.
- После одобрения заявления кандидат может приступить к сдаче отдельных частей апробационного экзамена.

Заявка (přihláška) для участия в определенной части апробационного экзамена

- Подается после одобрения заявления, всегда на определенную часть экзамена (например, письменную, практическую, устную).
- Служит для регистрации на конкретную дату экзамена.
- Например: после того, как кандидат успешно завершил практическую часть, он подает заявку на устную часть.
- Заявка должна быть подана до установленного срока, в противном случае кандидат не будет включен в экзаменационный период.

Краткое изложение различий:

Заявление (Žádost)	Заявка (Přihláška)
Начинает весь процесс апробационного экзамена	Используется для регистрации на определенную часть экзамена
Содержит документы об образовании и квалификации	Касается только определенной части экзамена
Подается один раз (макс. 5 раз)	Можно подавать повторно для каждой части экзамена.

Заявление нужно подавать всегда, когда кандидат приступает к сдаче апробационного экзамена в первый раз. Заявление также подает и кандидат, который повторно сдает одну из частей апробационного экзамена после неудачной сдачи, или если административная процедура по предыдущему заявлению была прекращена. В таком случае заявление может быть подано только после того, как решение об отказе в признании профессиональной квалификации для осуществления медицинской деятельности вступит в законную силу.

В случае отсутствия кандидата на одной из частей апробационного экзамена **по уважительной причине**, необходимо повторно **подать заявку** на эту часть экзамена. Кандидат не может запросить новую дату посредством заявления. Если он это сделает, это будет считаться новой попыткой, и одна попытка будет вычтена из общего количества.

Аналогично, после завершения практической части, кандидат должен **подать заявку** на сдачу устной части апробационного экзамена.

Максимально возможное количество подач заявлений

Кандидат может подать заявление на признание профессиональной квалификации и регистрацию на апробационный экзамен не более пяти раз. Если кандидат не сдал одну из частей экзамена, он может запросить возможность повторной сдачи, но только путем подачи **нового заявления**.

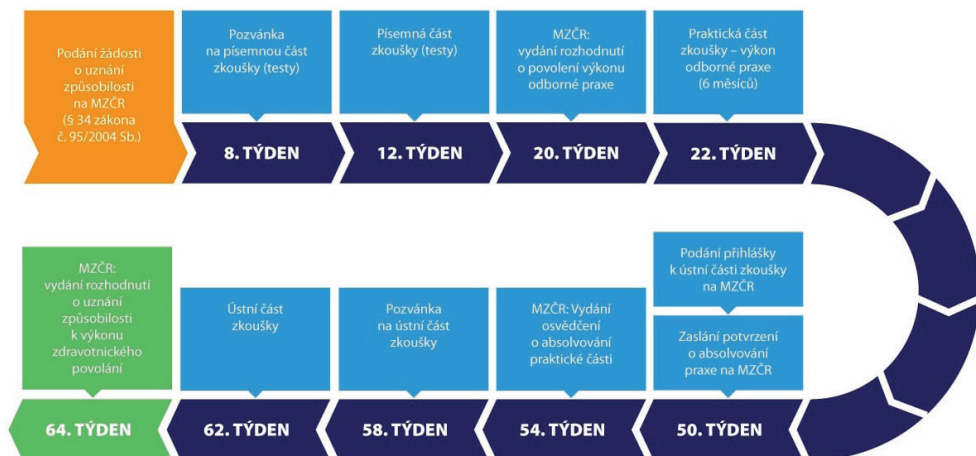
3 Апробационный экзамен

Врачи, стоматологи и провизоры, получившие медицинское образование за пределами государств-членов ЕС и желающие заниматься медицинской практикой в Чешской Республике, должны согласно § 34 п. 2 Закона № 95/2004 Сб. подтвердить свою пригодность по состоянию здоровья, несудимость и успешно сдать апробационный экзамен.

Апробационный экзамен могут сдавать врачи, стоматологи и провизоры, чье зарубежное высшее образование признано в Чешской Республике эквивалентным магистерским программам по специальностям «Общая медицина», «Стоматология» или «Фармация». Этот процесс признания называется нострификацией, в ходе которого государственный вуз в Чешской Республике оценивает содержание и объем полученного образования и сравнивает его с аккредитованными программами в Чешской Республике.

Апробационный экзамен состоит из трех частей: письменной, практической и устной. В этих частях проверяются профессиональные знания, практические навыки и умение коммуникации с пациентами в соответствии с требованиями, предъявляемыми к выпускникам аккредитованных магистерских программ в Чешской Республике.

PRŮBĚH APROBAČNÍ ZKOUŠKY



3.1 Первая письменная часть (тесты)

Первая часть апробационного экзамена состоит из двух письменных тестов, которые выполняются на компьютере. Целью тестов является проверка знаний кандидата по специальности в области общей медицины, стоматологии или фармации, а также знаний системы здравоохранения и основных правовых норм, регулирующих предоставление медицинских услуг в Чешской Республике.

Тесты проводятся исключительно на чешском языке, поэтому кандидаты должны иметь достаточный уровень знания чешского языка для понимания профессиональных текстов и правовых норм в рамках теста. Для успешной сдачи этой части экзамена кандидат должен дать не менее **70%** правильных ответов по каждому тесту. Результат объявляется кандидату сразу после завершения теста.

Если кандидат не сдал письменную часть, он имеет право подать апелляцию в отношении своего результата. Обращение необходимо подать не позднее **2-х рабочих дней** с момента подписания экзаменационного протокола в Институт последипломного образования в сфере здравоохранения (далее IPVZ). Данная возможность предусмотрена в случае возникновения разногласий или неясностей в оценке теста; **апелляция должна быть направлена по конкретному вопросу** из теста и подана в письменной форме с четким обоснованием.

Оба письменных теста (первый и второй) проводятся в один день. Кандидат получит приглашение с указанием даты экзамена, которое будет отправлено заказным письмом по адресу, указанному в заявке или заявлении. Успешное выполнение первой письменной части является обязательным условием для допуска к практической части экзамена (вторая часть).

3.2 Вторая (практическая) часть

Практическая часть апробационного экзамена представляет собой ключевой этап проверки профессиональных навыков кандидата, претендующего на признание его квалификации и осуществление медицинской деятельности в Чешской Республике. Это второй из трех этапов апробационного процесса, и его успешное завершение является необходимым условием для допуска к заключительной устной части апробационного экзамена.

Организация практической части

Эта часть длится **6 месяцев** и проходит под **непосредственным профессиональным руководством наставника** в учреждении, имеющем

действующую аккредитацию на проведение практической части апробационного экзамена. Аккредитация предоставляется Министерством здравоохранения согласно § 13 п. 1 б. i) Закона № 95/2004 Сб., с текущими поправками. Список аккредитованных учреждений находится в открытом доступе на сайте Министерства здравоохранения Чешской Республики.

Практическая часть выполняется в объеме, соответствующем полной рабочей неделе, как правило в рамках действующего трудового договора. Однако выполнение работы возможно также на основании иной формы договорных отношений, например договора о трудовой деятельности.

Условия начала практической части

Перед началом практической части кандидат обязан иметь решение Министерства здравоохранения о его допуске к этой части апробационного экзамена. Кандидаты, не являющиеся гражданами Чешской Республики, обязаны до начала практической части предоставить подтверждения, что все формальности, связанные с разрешением на пребывание и работу в Чешской Республике выполнены. Эту информацию предоставляет Министерство внутренних дел.

Не позднее 30 дней с момента начала практической части кандидат обязан письменно сообщить в Министерство здравоохранения:

- название и адрес аккредитованного учреждения, где проходит практическая часть,
- Ф.И.О. наставника (врача, стоматолога или провизора), ответственного за профессиональное руководство,
- дата начала практической части.

Невыполнение данного информационного обязательства считается за неуспешную попытку сдачи практической части апробационного экзамена.

Учебная программа и разбор клинических случаев

Во время прохождения профессиональной практики кандидат должен активно выполнять деятельность, соответствующую той медицинской профессии, к которой относится апробационный экзамен. Практическая часть проходит в реальных клинических условиях и под руководством наставника, который оценивает не только профессиональные навыки кандидата, но и его подход к пациентам, взаимодействие с персоналом и общее профессиональное поведение.

В оценку также входит подготовка пяти клинических разборов (историй болезни), документирующих конкретные случаи из областей, в которых кандидат проходил практику. Эти истории болезни представляют собой

важную часть общего оценивания и проверяют способность кандидата применять теоретические знания на практике. Образец структуры истории болезни доступен на сайтах IPVZ и MZD ČR.

Экзаменационная комиссия выберет из этих историй болезни одну, которую кандидат в дальнейшем будет защищать во время устной части апробационного экзамена. Выбранная история болезни должна быть подробно подготовлена и структурирована таким образом, чтобы продемонстрировать не только клиническое мышление кандидата, но и его способность самостоятельно анализировать и решать конкретные ситуации.

Оценка и подтверждение об окончании

По окончании практики медицинское учреждение выдаёт подтверждение о прохождении практической части (форма размещена на сайте IPVZ и MZD ČR). Если практическая часть проходила на нескольких рабочих местах, то на каждое из них выдается отдельный документ. В документе указывается:

- Ф.И.О. кандидата,
- точная дата прохождения практической части (с ... по ...),
- указание отделений, в которых проходила практическая часть,
- перечень профессиональной деятельности, осуществляемой кандидатом,
- оценка этой деятельности наставником,
- оценка рабочего подхода к пациентам и к выполнению служебных обязанностей,
- общая оценка пройденной практической части.

Данное подтверждение необходимо приложить к заявке на устную часть апробационного экзамена. В случае успешного прохождения практики Министерство здравоохранения выдаёт свидетельство о прохождении практической части, в котором указывается дата её завершения. Срок действия свидетельства — 5 лет.

Возможность повторного прохождения практики

Если кандидат не справился с практической частью (например, недостаточно качественно выполнял профессиональные задачи, не вел необходимую документацию или не удовлетворил формальные требования), будет вынесено решение об отказе в признании его профессиональной квалификации. В таком случае кандидат может повторно пройти практическую часть не ранее чем через год после вступления настоящего решения в законную силу.

3.3 Третья (устная) часть

Третья часть апробационного экзамена — **устный экзамен**, направленный на проверку профессиональных знаний кандидата и его способности изъясняться на чешском языке. Вопросы, которые войдут в устный экзамен, опубликованы

в свободном доступе на сайтах **IPVZ** и **Министерства здравоохранения**. Это позволяет кандидатам подготовиться к данной части экзамена. Однако для участия в устном экзамене необходимо своевременно подать заявку согласно установленным правилам и срокам. Без поданной заявки кандидат не будет допущен к устной части экзамена.

Устная часть **также включает в себя и защиту истории болезни**, которая считается отдельной частью экзамена. Если кандидат не защитит свою историю болезни, он все равно может продолжить сдавать устный экзамен. Однако если кандидат успешно сдаст устный экзамен, но не защитит историю болезни, он получит решение об **отказе в признании профессиональной квалификации**. В таком случае при повторной подаче заявления на признание профессиональной квалификации необходимо будет только повторно защитить историю болезни без необходимости пересдавать остальные части экзамена.

Подготовительные курсы к апробационному экзамену организует IPVZ два раза в год. Эти курсы не являются обязательными, но могут существенно помочь кандидатам в подготовке к экзамену. Даты и места проведения подготовительных курсов публикуются на сайте IPVZ. Желающие могут подать заявку напрямую через клиентский портал IPVZ. Занятия проводятся на чешском языке, услуги переводчика не предоставляются.

Срок действия частей апробационного экзамена:

- Срок действия письменной части (т. е. тестов) и защиты истории болезни составляет 30 месяцев. Указанный срок исчисляется с даты успешного завершения письменной части или защиты истории болезни до даты подачи заявки на устную часть апробационного экзамена или заявления о признании профессиональной квалификации.
- Для кандидатов, сдавших устную часть апробационного экзамена осенью 2018 года, и для тех, кто будет сдавать устную часть апробационного экзамена с 2019 года, срок действия отдельных предметов устной части составит **30 месяцев** с момента успешной сдачи, что отразится на сроке подачи заявления о признании профессиональной квалификации.

Если кандидат не может явиться **на письменную или устную часть апробационного экзамена** в указанный день, он имеет право уведомить об отсутствии по уважительной причине. Заявление об уважительной причине неявки на апробационный экзамен может быть подано только в отношении **конкретной даты** и должно быть представлено в Министерство здравоохранения исключительно в письменной форме с собственноручной подписью кандидата. Заявление считается действительным, если оно подано **не позднее чем за 15 рабочих дней** до даты проведения соответствующей

части экзамена. В случае особо веской причины заявление может быть подано в течение **5 рабочих дней** после даты проведения экзамена.

Если заявление подано в сроки и признано обоснованным, кандидату разрешается приостановление административного производства. В таком случае процесс приостанавливается на срок 1 год. В течение этого года кандидат должен зарегистрироваться в письменной форме на дату следующего экзамена. Если этого не произойдет, административная процедура рассмотрения заявления о признании профессиональной квалификации будет прекращена.

Если кандидат явился на часть апробационного экзамена, но после её начала решил отказаться от участия, эта часть будет оценена результатом „не сдал“. Если кандидат **не явился** на письменную или устную часть экзамена без уважительной причины, эта часть также будет оценена как „не сдал“, и Министерство здравоохранения примет решение **не признавать профессиональную квалификацию**.

4 Информация о порядке проведения и действиях после завершения письменной части апробационного экзамена

4.1 Кандидаты, успешно сдавшие письменную часть

Решение о допуске к прохождению практической части: Кандидаты, успешно сдавшие письменную часть апробационного экзамена, получают решение о допуске к выполнению практической части в течение 60 календарных дней с момента сдачи. Практическая часть длится 6 месяцев. Срок вынесения решения о допуске не установлен четко никаким правовым актом.

Обеспечение места для прохождения практики: Кандидат должен самостоятельно найти место для прохождения практической части апробационного экзамена.

Условия прохождения практической части:

- Медицинское учреждение, в котором кандидат будет проходить практическую часть, должно иметь аккредитацию согласно § 13 п. 1 б. i) Закона № 95/2004 Сб.
- В ходе практической части кандидат подготовит 5 историй болезни.
- Практическая часть проходит под непосредственным профессиональным руководством врача, провизора, имеющего профессиональную квалификацию, или стоматолога, имеющего квалификацию для самостоятельного осуществления профессиональной врачебной деятельности.
- Практическая часть осуществляется в объеме 40 часов в неделю согласно образовательной программе. Практическая часть должна длиться 6 месяцев и проводится в объеме установленного рабочего времени, указанного в образовательной программе.
- Если нет возможности работать на полную ставку (например, по причине декретного отпуска), можно подать заявление о индивидуальной корректировке — например, о продлении практики так, чтобы общее количество часов соответствовало установленным требованиям.
- Однако такая корректировка не является автоматической — её необходимо предварительно согласовать с Министерством здравоохранения или аккредитованным местом прохождения практики и получить их одобрение.

- Уведомление Министерства: Кандидат обязан сообщить Министерству здравоохранения дату начала практики, название медицинского учреждения и Ф.И.О. медицинского работника, осуществляющего непосредственное профессиональное руководство, не позднее 30 дней с момента начала практической части.

Подача заявки на устную часть апробационного экзамена:

- После завершения практической части (но не ранее) кандидат подает заявку на устную часть апробационного экзамена.
- К заявке необходимо приложить подтверждение медицинского учреждения об успешном прохождении практической части, а также подтверждение от врача, стоматолога или провизора, осуществлявшего непосредственное профессиональное руководство.

Визовый режим и рабочая карта:

Для сдачи практической части апробационного экзамена рекомендуется иметь визу с указанием кода цели пребывания, которая позволит кандидату вступить в трудовые отношения в Чешской Республике. Медицинское учреждение несет ответственность за контроль визы и заключение трудовых отношений. Кандидат также обязан подать заявление на получение разрешения на работу в соответствующем управлении по трудоустройству Чешской Республики (Úřad práce). Условия выдачи визы и рабочей карты можно найти на сайте Министерства внутренних дел.

Кандидаты, успешно сдавшие письменную часть и уже выполнившие практическую часть:

- Кандидаты могут подать заявку на устную часть апробационного экзамена, если с момента сдачи практической части прошло не более 5 лет.
- Если практическая часть была пройдена более 5 лет назад, необходимо подать заявление на получение нового разрешения на прохождение практической части еще на 6 месяцев.

4.2 Кандидаты, не сдавшие письменную часть

Кандидаты, не сдавшие письменную часть апробационного экзамена, получают решение Министерства здравоохранения об отказе в признании их профессиональной квалификации.

Они могут пересдать письменную часть в следующую экзаменационную сессию, и имеют право опротестовать результаты экзамена в течение 2-х рабочих дней с момента подписания протокола экзамена.

Новое заявление о признании профессиональной квалификации можно подать только после вступления в законную силу решения об отказе в признании квалификации (максимально 15 дней после получения решения).

Новое заявление должно быть подано не позднее, чем за 3 месяца до начала экзаменационной сессии. Сумма пошлины за сдачу экзамена увеличивается с каждой последующей попыткой пересдачи экзамена.

Документы, необходимые для повторной подачи заявления:

- Справка о несудимости, выданная страной, гражданином которой является кандидат, при необходимости справки о несудимости из стран, в которых кандидат проживал более 6 месяцев в течение последних 3-х лет (включая Чешскую Республику).
- Справка о медицинской пригодности (медицинское заключение) должна быть выдана на основании медицинского осмотра. Данное заключение не должно быть старше 3 месяцев.
- Кандидат также должен оплатить административный сбор в размере 2000 чешских крон, с 1 января 2025 года административные сборы оплачиваются только банковским переводом.

5 Информация о порядке проведения и действиях после завершения устной части апробационного экзамена

5.1 Кандидаты, успешно сдавшие устную часть апробационного экзамена

Решение о признании профессиональной квалификации: Кандидаты, успешно сдавшие устную часть апробационного экзамена, получают **решение о признании профессиональной квалификации** для выполнения соответствующей медицинской профессии.

После получения этого решения кандидат должен зарегистрироваться в одной из профессиональных палат:

- Чешская медицинская палата (для врачей)
- Чешская стоматологическая палата (для стоматологов)
- Чешская фармацевтическая палата (для провизоров)

После получения профессиональной квалификации кандидаты могут записаться на специализированную подготовку по своей специальности на одном из медицинских факультетов, либо на IPVZ с целью получения аттестации.

Заявление на зачисление на специализационное обучение можно подать в электронном виде через веб-приложение реестра медицинских специалистов (EZP).

5.2 Кандидаты, не сдавшие устную часть апробационного экзамена

Кандидаты, не сдавшие экзамен, имеют право письменно в свободной форме выразить своё несогласие с результатами экзамена в течение 2-х рабочих дней с момента подписания протокола экзамена. Апелляция направляется в IPVZ.

Решение об отказе в признании профессиональной квалификации: Кандидаты получают решение Министерства здравоохранения об отказе в признании их профессиональной квалификации для осуществления врачебной деятельности.

Пересдача устного экзамена: Следующая дата пересдачи устного экзамена возможна только в следующей экзаменационной сессии. Кандидат должен сначала получить решение об отказе в признании профессиональной квалификации по результатам предыдущего экзаменационного периода, что ведет к завершению административной процедуры.

Пересдача экзамена для врачей общей практики: **Врачи общей практики** имеют право пересдавать только ту часть экзамена, которую не сдали, а не весь экзамен целиком.

Срок действия предметов устного экзамена: Срок действия каждого успешно сданного предмета устной части апробационного экзамена составляет 30 месяцев со дня успешной сдачи. Это правило распространяется исключительно на врачей.

Срок действия письменной части: При пересдаче устного экзамена письменная часть экзамена должна быть действительна. Срок действия письменной части оценивается ко дню подачи заявления.

Новое заявление о признании профессиональной квалификации: После получения решения об отказе в признании профессиональной квалификации новое заявление необходимо подать не позднее, чем за 3 месяца до начала следующей экзаменационной сессии. С каждой последующей пересдачей экзамена размер пошлины экзамена, которую кандидат оплачивает IPVZ, увеличивается.

Заявление на повторную сдачу экзамена (в случае неудачи): Если кандидат не сдал одну из частей апробационного экзамена и хочет пересдать ее, то он должен подать новое заявление о признании профессиональной квалификации согласно § 34 Закона № 95/2004 Сб. и предоставить следующие документы:

- Действующая справка о медицинской пригодности (медицинское заключение)
- Справка о несудимости (выданная страной, гражданином которой является кандидат, и другими странами, где кандидат проживал более 6 месяцев за последние 3 года, включая Чешскую Республику)
- Копия паспорта кандидата
- Административный сбор в размере 2000 чешских крон, с 1 января 2025 года сбор оплачивается только банковским переводом.

Подача такого заявления возможна только после получения решения об отказе в признании профессиональной квалификации по истечении 15 дней со дня истечения срока подачи апелляции или ранее, если кандидат в письменной форме отказывается от права на подачу апелляции.

Если кандидат подаст заявление до получения решения об отказе в признании профессиональной квалификации, рассмотрение заявления будет остановлено в связи с препятствием для процедуры согласно § 66 б. е) Закона № 500/2004 Сб., Административно-процессуального кодекса.

Более подробную информацию о действиях после сдачи апробационного экзамена предоставляет IPVZ.

6 Что следует после сдачи апробационного экзамена?

После сдачи экзамена Министерство здравоохранения выдаст кандидату решение об успешной сдаче экзамена. После этого врачи, стоматологи или провизоры могут заниматься своей профессиональной деятельностью в сфере здравоохранения в другом государстве-члене ЕС (более подробную информацию необходимо уточнять в соответствии с действующим законодательством соответствующего государства) или быть зачисленными на одну из действующих специальностей последипломного образования.

Если врач решит продолжить обучение и поступить на специализацию, то на основании его заявления ему может быть засчитана часть практики, полученной за рубежом, что может привести к сокращению времени подготовки. Заявление о признании практики подаётся в учреждение, которое зачислило врача в специализированную программу обучения.

6.1 Последипломное образование врачей, стоматологов и провизоров

После успешной сдачи апробационного экзамена Министерство здравоохранения выдает кандидату решение о получении профессиональной квалификации. Таким образом врач, стоматолог или провизор считается приравненным к выпускнику медицинского факультета в Чешской Республике.

- С этого момента врачи-стоматологи могут самостоятельно осуществлять деятельность согласно § 7 п. 2 Закона № 95/2004 Сб.
- Врачи и провизоры могут поступить на одну из действующих специальностей последипломного образования.

6.1.1 Специализированная подготовка врачей

Для самостоятельной профессиональной деятельности врача необходимо получить специализированную квалификацию.

Специализированная подготовка состоит из двух основных этапов:

1. **Базовые дисциплины** - период, в течение которого врач приобретает базовые знания и навыки в данной области.
2. **Узкая специализация** - после успешного освоения базовых дисциплин направлена на более глубокую специализацию в конкретной области.

Перечень отдельных направлений специализации и их минимальная продолжительность приведены в Приложении № 1 к Закону № 95/2004 Сб. Список аккредитованных учреждений, осуществляющих обучение, доступен на сайте Министерства здравоохранения.

Специализационное обучение проводится в аккредитованных учреждениях, соответствующих установленным требованиям для данной специальности. Перечень этих учреждений регулярно обновляется и доступен на сайте Министерства здравоохранения.

Врач может быть зачислен одновременно не более чем на две специализации, при условии, что они имеют общую базовую дисциплину. Однако он может быть зачислен на вторую программу специализации только после завершения образования по базовой дисциплине. На основе одной и той же базовой дисциплины допускается одновременное продолжение подготовки по нескольким специализациям. И наоборот, в некоторых случаях прохождение определенной специализации может служить базовой дисциплиной для другой программы специализации.

Каждый врач, проходящий специализированную подготовку, должен иметь своего наставника и работать под профессиональным руководством (до сдачи экзамена по базовой дисциплине) или под профессиональным наблюдением (до аттестации).

Согласно § 4 п. 6 закона № 95/2004 Сб. действует следующее:

- **Профессиональное руководство** означает, что врач выполняет свою работу под непосредственным руководством врача со специализированной квалификацией, который физически присутствует в медицинском учреждении и может быть доступен в течение 15 минут. Данный режим распространяется на врачей до сдачи экзамена по базовым дисциплинам.
- **Профессиональное наблюдение** применяется после прохождения базовых дисциплин. Врач работает более самостоятельно, но под наблюдением наставника, который постоянно доступен по телефону и может быть доступен физически в течение 30 минут.

Аккредитованные учреждения:

Всего в Чешской Республике действует девять авторизованных организаций специализированного образования:

- 1-й медицинский факультет Карлова университета
- 2-й медицинский факультет Карлова университета
- 3-й медицинский факультет Карлова университета
- Медицинский факультет в г. Пльзень
- Медицинский факультет в г. Градец Кралове

- Медицинский факультет Университета Масарика
- Медицинский факультет Университета Палацкого в г. Оломоуц
- Медицинский факультет Остравского университета
- Институт последипломного образования

6.1.2 Заявление о зачислении на специализационное обучение

Врач подает заявление о зачислении на специализацию через соответствующий медицинский факультет или Институт последипломного образования в сфере здравоохранения (IPVZ). Выбор учреждения остается полностью за врачом, за исключением специализации VPL (врач общей практики), где порядок действий фиксирован. Как правило, заявление подаётся в ближайшее по месту жительства врача учреждение.

Например, для специализированной подготовки по специальности «Врач общей практики» необходимо:

На сайте IPVZ в разделе «Врачи» выберите > «Заявления и формы» и выберите заявление № 4.

Заполненное заявление сохраните, распечатайте и отправьте по адресу IPVZ, Ruská 2412/85, 100 00 Praha.

Врачи могут выбирать различные базовые дисциплины. Их продолжительность различается в зависимости от выбранной специализации.

6.1.3 Порядок прохождения специализационного обучения

В ходе специализационного обучения врач:

- Выполняет назначенные медицинские процедуры в рамках своей специализации.
- Может работать в непрерывном рабочем режиме (в том числе на дежурстве).
Кандидат ведет зачетную книжку, в которой фиксирует ход обучения и оценку его работы наставником.

Практическая часть в рамках специализационного обучения является оплачиваемой, поскольку врач заключает трудовые отношения. Рабочая ставка может быть меньше обычной недельной нормы рабочего времени, но не менее половины ставки. Исключение составляют врачи, находящиеся в декретном отпуске или отпуске по уходу за ребенком: их рабочее время не может быть меньше одной пятой установленной недельной нормы и засчитывается в срок специализации. Сверхурочные часы не засчитываются в зачет специализационной практики.

Специализационное обучение может быть прервано по следующим причинам:

- Больничный
- Декрет/отпуск по уходу за ребенком
- Военные/гражданские учения
- Научная деятельность

Перерыв не может служить основанием для сокращения минимальной продолжительности обучения.

6.1.4 Специализация

Специализация включает в себя две части:

- Базовые дисциплины
- Узкую специализацию

Претенденты на обучение могут подать заявку на специализационное обучение через портал MZD ČR, Реестр работников здравоохранения (EZP).

Пример: Претендент, которого интересует специальность общей врачебной практики, должен сначала быть зачислен на данную специальность. Для этого на сайте IPVZ в верхней панели в разделе «Врачи» найдите «Заявления и формы» и выберите заявление № 4. Заполните заявление, сохраните его, распечатайте и отправьте по адресу IPVZ, Ruská 2412/85, 100 00, Praha 10.

Например, кандидат может выбрать базовую дисциплину «общая врачебная практика» или «терапевтическая медицина» в области общей врачебной практики. Базовые дисциплины и их продолжительность различны для врачей и провизоров. У стоматологов базовые дисциплины отсутствуют.

Обучение по базовой дисциплине завершается итоговым экзаменом. После экзамена по базовой дисциплине следует специализационное обучение, которое завершается аттестационным экзаменом.

Более подробную информацию об образовательных программах найдете на сайте IPVZ или на сайте MZD ČR.

6.1.5 Признание зарубежной практики

Признание практики можно получить, отправив форму через портал EZP (вместе с приложениями) в Министерство здравоохранения.

Необходимые документы:

Заполненная форма заявления

- согласно соответствующему разделу Закона № 95/2004 Сб.
- напр., § 5 п. 7 или § 5 п. 8 б. а) / б)

Подтверждение о прохождении практики

выданное соответствующим медицинским учреждением, должно содержать:

- Ф.И.О. кандидата,
- точная дата прохождения практической части (с ... по ...),
- название отделения/учреждения
- вид выполняемой деятельности
- объем практики (рабочая ставка, количество отработанных часов и т. п.)

Описание деятельности, выполняемой во время практики

- часто является частью подтверждения о прохождении практики
- желательно предоставить подробное описание - это необходимо для сравнения с чешской образовательной программой

Сертификат/диплом/подтверждение о получении профильного образования

(если запрашивается зачет части специализации) при прохождении практики за рубежом или в другой специальности.

Нотариально заверенный перевод всех документов на чешский язык

- не распространяется на документы, выданные на словацком языке
- перевод должен быть выполнен судебным переводчиком, перевод без заверения не принимается

Затем Министерство здравоохранения рассмотрит заявление и направит его в компетентный орган для дальнейшего рассмотрения и принятия решения о признании профессиональной практики — практика может быть признана полностью или частично.

Экзамены во время специализационного обучения.

После завершения базовой дисциплины врач сдает итоговый экзамен, который завершает данный этап обучения. После завершения всей специализированной подготовки следует аттестационный экзамен, который дает врачу право самостоятельно заниматься врачебной деятельностью без профессионального надзора. Если врач продолжает обучение в рамках дополнительной специализации, оно завершается ещё одним итоговым экзаменом.

Специализированная подготовка включает три ключевых экзамена:

1. **Экзамен по базовой дисциплине** - завершает базовую дисциплину.
2. **Аттестационный экзамен** - после завершения специализационного обучения врач получает право самостоятельно заниматься профессиональной деятельностью.
3. **Итоговый экзамен** после дополнительной специализации – в случае, если врач продолжает дальнейшее специализационное обучение.

Бланки заявлений на отдельные экзамены и дополнительная информация размещены на официальном сайте Министерства здравоохранения и IPVZ.

7 Возможности карьерного роста после получения специализированной профессиональной квалификации

После успешного завершения всех этапов специализированной подготовки и сдачи аттестационного экзамена, дающего право врачам самостоятельно заниматься профессиональной деятельностью в Чешской Республике, открывается несколько возможностей для развития карьеры. Эти варианты включают в себя:

1. Самостоятельная практика

Врач может начать работать самостоятельно, как в государственном медицинском учреждении, так и в частной практике. В этом случае он может открыть собственный кабинет или клинику, где будет оказывать медицинскую помощь пациентам в рамках своей специализации.

2. Работа в больницах и других медицинских учреждениях

Врач может работать в больницах, клиниках, амбулаториях и других медицинских учреждениях. Этот вариант предполагает работу в различных институтах, включая государственные, муниципальные или частные медицинские учреждения. Этот вариант позволяет врачу участвовать в профессиональном развитии и исследованиях в рамках учреждения.

3. Научная и академическая карьера

Врачи, интересующиеся научными исследованиями и разработкой новых методов лечения, могут присоединиться к исследовательским группам в университетах, научных институтах или к коллективам в фармацевтических компаниях. В таком случае врач может принимать участие в разработке новых лекарственных препаратов, терапевтических подходов или в научных исследованиях, направленных на улучшение медицинского обслуживания.

Также можно развивать свои знания и опыт:

• Участие в профессиональных курсах и обучении

Врачи также могут участвовать в последипломном образовании и обучении молодых коллег, студентов и других медицинских работников. Это может включать в себя различные формы курсов обучения и подготовки, направленные на совершенствование клинических навыков или конкретных технологий и процедур.

- **Переход на другие должности в сфере здравоохранения**

Если врач заинтересован в иной профессиональной карьере, он может выбрать медицинский менеджмент, консалтинг или политику в сфере здравоохранения. Этот вариант позволяет использовать профессиональные знания для управления и организации медицинских учреждений, а также для разработки стратегий в сфере общественного здравоохранения.

- **Работа в международных организациях**

Врачей, интересующихся гуманитарной помощью, международной политикой в области здравоохранения или работающих в неправительственных организациях, может заинтересовать работа в международных организациях, таких как ВОЗ (Всемирная организация здравоохранения), или организациях, оказывающих помощь развивающимся странам.

8 Возможности трудоустройства

Возможности карьерного роста после получения профессиональной квалификации весьма широки — от специализаций в медицинских областях до руководящих должностей в сфере здравоохранения. Для поиска свободных вакансий вы можете посетить специализированные порталы, такие как **Medijob.cz**, **Nemocnice.cz**, или общие порталы по трудоустройству, такие как **Jobs.cz**, **Práce.cz** или **Indeed.cz**.

9 Подготовка к собеседованию

Конкурсный отбор и само собеседование часто вызывают стресс. Подготовка к собеседованию прежде всего означает уделить время тщательному обдумыванию своих целей и своей квалификации в сопоставлении с заявленной вакансией. Каков стандартный порядок проведения? Обычно собеседование состоит из одного или двух этапов. Один этап собеседования длится в среднем 30-90 минут. Собеседования в основном проводятся очно, однако в некоторых случаях могут проводиться по телефону или в режиме онлайн.

Собеседование в один этап проводится в случае так называемого внутреннего набора. Это означает, что вы откликаетесь на конкретного работодателя, пишете ему и получаете приглашение непосредственно от этого учреждения (например, IPVZ). В случае апробационного экзамена собеседование часто организуется через IPVZ, поскольку это учреждение организует практическую часть экзамена и сотрудничает с аккредитованными медицинскими учреждениями, которым оно может порекомендовать кандидата. Второй вариант — подбор персонала будет осуществляться через кадровое агентство. В этом случае первый этап будет проходить в кадровом агентстве, а второй — у конкретного работодателя.

Подготовка к собеседованию начинается с грамотно составленного резюме и сопроводительного письма. Описание должности — это список квалификаций, качеств и обязанностей, которые работодатель ожидает от идеального кандидата. Чем лучше вы сможете соотнести себя с требованиями из описания должности, тем яснее покажете работодателю, что именно вы подходящий кандидат. Описание должности также подскажет вам вопросы, которые можно задать на собеседовании, продемонстрировав тем самым свою подготовку. Важно помнить, что цель собеседования — узнать вас поближе и одновременно проверить и подтвердить информацию, которую вы указали в своем резюме.

Сегодня на собеседованиях чаще всего применяется так называемый поведенческий подход. Он заключается в том, что работодатель задает вопросы о том, как бы вы реагировали в определенных ситуациях, и на основании этого он делает выводы о том, как вы могли бы реагировать на рабочем месте. Полезно заранее подготовить ответы на вопросы вроде: что у вас хорошо или плохо получалось на предыдущем месте работы, что вам подходит или не подходит, какие были ваши успехи и неудачи.

Также будьте готовы к неудобным вопросам, которые могут касаться семейного положения, детей, здоровья, акцента, происхождения или финансового положения. Согласно чешскому законодательству, такие вопросы на собеседовании запрещены, однако мы не можем гарантировать, что вы с ними не столкнётесь. Лучшее решение – оставаться ассертивным, переходите прямо к делу и отвечайте очень кратко, чтобы не запутаться в деталях. Собеседование – это диалог между партнерами. То есть нужно стремиться к такому стилю общения, который не будет выглядеть ни высокомерным, ни чрезмерно заискивающе.

С точки зрения подготовки рекомендуется взять с собой конкретные распечатанные материалы: резюме, сопроводительное письмо (если вы его отправляли), текст объявления, и заранее подготовленные вопросы относительно работодателя или конкретных условий работы и сотрудничества.

Какова максимальная рекомендуемая длина ответа? Рекомендуемая продолжительность – 2 минуты. Такой формат обеспечивает разумный темп собеседования. Если работодателю понадобится дополнительная информация, он вас об этом спросит. Рассказывая о своем опыте, обязательно сосредоточьтесь прежде всего на том, что наиболее важно для работодателя в объявлении о вакансии. Однако ключевая часть собеседования всё же будет строиться вокруг вашего практического опыта.

Наиболее распространенные ошибки на собеседованиях:

Ошибка № 1

Во время конкурсного отбора вы перестаёте выходить на связь. Возможно, за это время вы уже подписали контракт у другого работодателя и считаете, что больше это не важно. Однако в любом случае лучше уведомить второго работодателя о своём выборе.

Ошибка № 2

Вы приходите на собеседование с опозданием или вовсе не приходите без предупреждения. Всегда сохраняйте перед встречей номер телефона контактного лица, пригласившего вас, чтобы в случае пробки на дороге или другой непредвиденной ситуации вы могли вовремя извиниться.

Ошибка № 3

Вы приходите на собеседование неподготовленными. Либо вы ничего не знаете о работодателе, либо путаете организацию, в которую вы отправили свое резюме, с другой организацией. Поэтому всегда полезно иметь под рукой такие документы, как резюме, конкретный текст объявления и т. п. Без них ваши ответы могут оказаться неудачными. А если не подготовите конкретные вопросы, можете забыть уточнить важные моменты.

Ошибка № 4

Вы либо слишком многословны, либо, напротив, слишком немногословны; уходите от темы или не отвечаете на конкретный заданный вопрос.

Другие ошибки

Следующие две ошибки встречаются очень часто. Негативные комментарии о вашем предыдущем работодателе неуместны. Правило простое: на собеседовании такие негативные впечатления не озвучиваются. Точно так же в самом начале беседы не следует задавать вопросы о зарплате, льготах и других бонусах.

Если вы знаете, что собеседование будет проходить на не вашем родном языке, хорошо будет порепетировать разговор с носителем языка. Этот метод подготовки поможет вам обрести необходимую уверенность в себе и повысить вашу самооценку. Если во время собеседования вы не поняли вопрос, не бойтесь переспросить.

На результат собеседования могут повлиять и другие факторы. К ним относятся: включенный звонок мобильного телефона во время собеседования, перебивание собеседника или неподходящая одежда, которая либо слишком формальная, либо неформальная.

10 Правовое регулирование

Нострификация иностранного образования и квалификации:

Закон № 111/1998 Сб. о высших учебных заведениях

Настоящий закон регулирует сферу высшего образования в Чешской Республике, включая признание иностранного высшего образования.

Закон № 500/2004 Сб., Административно-процессуальный кодекс

Настоящий Закон устанавливает правила административного производства, которые могут применяться в процессе признания заграничного образования.

Постановление № 274/2016 Сб. о признании профессиональной квалификации

Регулирует условия и порядок признания иностранных профессиональных квалификаций в Чешской Республике, включая нострификацию.

Апробационный экзамен:

Закон № 95/2004 Сб. о высшем образовании и профессиональной подготовке медицинских работников

Настоящий закон регулирует условия и требования к медицинским работникам, включая требования к апробационным экзаменам.

Закон № 372/2011 Сб. о здравоохранении

Настоящий закон касается предоставления медицинских услуг и регулирования профессий в сфере здравоохранения, включая экзамены и квалификацию врачей, стоматологов и провизоров.

Специализационное обучение врачей

Закон № 95/2004 Сб. о высшем образовании и профессиональной подготовке медицинских работников

Регулирует условия специализационного обучения врачей, включая процедуру подачи заявлений о зачислении на специализационное обучение.

Постановление № 467/2011 Сб. о специализационном обучении врачей

Подробно регламентирует конкретные условия специализационного обучения врачей и требования, предъявляемые к этому процессу.

Признание зарубежной практики:

Закон № 95/2004 Сб. о высшем образовании и профессиональной подготовке медицинских работников

Настоящий закон также регулирует условия признания зарубежной практики врачей, стоматологов и провизоров в целях осуществления их деятельности в Чешской Республике.

Экзамены во время специализационного обучения:

Закон № 95/2004 Сб. о высшем образовании и профессиональной подготовке медицинских работников

Настоящий закон определяет условия проведения экзаменов и другие требования при специализационном обучении.

Возможности карьерного роста после получения профессиональной квалификации:

Закон № 95/2004 Сб. о высшем образовании и профессиональной подготовке медицинских работников

Настоящий закон определяет правила карьерного роста в сфере здравоохранения в Чешской Республике.

Приложения

Приложение 1 Заявление на сдачу апробационного экзамена	36
Приложение 2 Информация о переводе административного сбора, оплаченного банковским переводом	39
Приложение 3 Заявление о признании иностранного высшего образования и квалификации	40
Приложение 4 Справка о медицинской пригодности.....	42
Приложение 5 Справка о несудимости.....	44
Приложение 6 Подтверждение об окончании практики для врачей	45
Приложение 7 Уведомление о начале практической части апробационного экзамена.....	46

Приложение 1 Заявление на сдачу апробационного экзамена



MINISTERSTVO ZDRAVOTNICTVÍ
ČESKÉ REPUBLIKY

K 1.1.2025 bude zrušena možnost uhradit správní poplatek ve výši 2000,- Kč kolkovými známkami. Akceptována bude pouze bezhotovostní platba.

V případě neshody jmen plátce a žadatele, uveďte ve zprávě pro příjemce, za koho byla platba provedena.

ŽÁDOST

o uznání odborné způsobilosti k výkonu zdravotnického povolání a o vykonání aprobační zkoušky

lékaře/zubního lékaře/farmaceuta v České republice
podle § 34 zákona č. 95/2004 Sb.

Pro lékaře, zubní lékaře a farmaceuty, kteří získali odborné vzdělání ve státě mimo Evropskou unii, mimo smluvní stát Dohody o Evropském hospodářském prostoru či mimo Švýcarskou konfederaci

LÉKAŘ*

ZUBNÍ LÉKAŘ*

FARMACEUT*

Jméno, příjmení (uvést v souladu se zněním uvedeném v průkazu totožnosti)

.....

popř. dřívější příjmení Stát. Příslušnost

Datum a místo narození

Jste-li cizinec původem z tzv. třetích zemí, uveďte, zda jste držitelem platné zaměstnanecké karty nebo jiného povolení k zaměstnání v ČR

☐ Ano

☐ Ne

Místo trvalého pobytu (uvedené v dokladu totožnosti)

Ulice Město

Země PSČ telefon

Adresa pro doručování

Na uvedenou adresu bude správní orgán zasílat veškeré písemnosti související s řízením o uznání způsobilosti a s aprobační zkouškou. Pokud dojde ke změně kontaktní adresy, je ve vlastním zájmu žadatele ohlásit tuto skutečnost neprodleně správnímu orgánu – Ministerstvu zdravotnictví.

Ulice Město

Země PSČ Český telefon

Český e-mail

Jsem fyzická osoba, podnikající fyzická osoba nebo právnická osoba a mám datovou schránku

ID datové schránky

Palackého náměstí 4, 128 00 Praha 2
Tel.: +420 224 972 602, email: olp@mzd.gov.cz

Název školy, fakulty

Oboru studia, rok ukončení

Název státu, kde bylo studium ukončeno

Vyberte jednu z možností:

- a) Pisemná část aprobační zkoušky
- b) Ústní část aprobační zkoušky

Přílohy k žádosti:

- **úředně ověřený překlad dokladu o zahraničním odborném vzdělání** (vysokoškolský diplom)
- **úředně ověřená kopie** osvědčení o uznání zahraničního vysokoškolského vzdělání a kvalifikace v České republice za rovnocenné vysokoškolskému vzdělání v akreditovaném zdravotnickém magisterském studijním programu všeobecné lékařství nebo zubní lékařství nebo farmacie (tzv. nostrifikace) podle zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách, v platném znění
- jste-li cizinec původem z tzv. třetích zemí, jemuž byla vydána zaměstnanecká karta nebo jiné povolení k zaměstnání v ČR, přiložte **kopii zaměstnanecké karty nebo tohoto jiného povolení k zaměstnání v ČR**
- **doklad o zdravotní způsobilosti žadatele – lékařský posudek** vydaný na základě lékařské prohlídky registrujícím poskytovatelem zdravotních služeb v oboru všeobecné praktické lékařství a není-li, jiným praktickým lékařem. - **nesmí být při předložení starší 3 měsíců**
- **doklad o bezúhonnosti žadatele** vydaný státem, jehož je žadatel státním příslušníkem a doklady vydanými státy, ve kterých se žadatel zdržoval v posledních 3 letech nepřetržitě déle než 6 měsíců.

V případě, že se tedy uchazeč zdržoval v posledních 3 letech nepřetržitě déle než 6 měsíců v jiném státě, než jehož je státním příslušníkem, předkládá též doklad o bezúhonnosti vydaný tímto státem (předkládá tak 2 doklady o bezúhonnosti).

Nevydává-li stát uvedený ve větě první výpis z evidence trestů nebo rovnocenný doklad nebo nelze-li jej získat, předloží fyzická osoba čestné prohlášení o bezúhonnosti, které učinila před notářem nebo příslušným orgánem tohoto státu. Cizinec, který je nebo byl státním občanem jiného členského státu Evropské unie nebo má nebo měl adresu bydliště v jiném členském státě Evropské unie, může místo výpisu z evidence obdobné Rejstříku trestů doložit bezúhonnost výpisem z Rejstříku trestů s přílohou obsahující informace, které jsou zapsané v evidenci trestů jiného členského státu Evropské unie; držitel mezinárodněprávní ochrany podle zákona č. 325/1999 Sb., o azylu, ve znění pozdějších předpisů, doloží potvrzení o této skutečnosti) - **nesmí být při předložení starší 3 měsíců**

- úředně ověřená kopie **oddacího listu či dokladu o změně příjmení** (v případě, že žadatel změnil příjmení) **plná moc**, v případě, že žadatel zmocnil jinou osobu ke svému zastupování pro dané řízení
- **doklad o bezhotovostním převodu správního poplatku ve výši 2000,- Kč** na bankovní účet ministerstva zdravotnictví číslo 3711-0002528001/0710, variabilní symbol 2420.



MINISTERSTVO ZDRAVOTNICTVÍ
ČESKÉ REPUBLIKY

Přílohy k žádosti se dokládají v českém jazyce případně slovenském jazyce, přílohy k žádosti vyhotovené v cizím jazyce musí účastník řízení předložit v originálním znění a současně v úředně ověřeném překladu do jazyka, tj. v překladu provedeném tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočníků ve smyslu *zákona č. 36/1967 Sb., o znalcích a tlumočnících, v platném znění*

Prohlašuji, že všechny údaje uvedené v této žádosti jsou správné, úplné a zakládají se na pravdě:

<i>Jméno a příjmení:</i>	<i>Podpis:</i>	<i>Datum:</i>	<i>Místo:</i>

Kompletní žádost zašlete na adresu:

Ministerstvo zdravotnictví
Oddělení lékařských povolání
Palackého nám. 4
128 00 Praha 2

Případně zaneste do podatelny Ministerstva zdravotnictví.

Palackého náměstí 4, 128 00 Praha 2
Tel.: +420 224 972 602, email: olp@mzd.gov.cz

Приложение 2 Информация о переводе административного сбора, оплаченного банковским переводом

SPRÁVNÍ POPLATEK JE ZA ŽÁDOST – 2 000,- Kč A HRADÍ SE PŘEVODEM NA ÚČET MINISTERSTVA

bankovním převodem na účet Ministerstva zdravotnictví:

Bankovní poplatky spojené s úhradou správního poplatku hradí vždy žadatel. Na účet MZ ČR musí být připsána částka 2 000,- Kč nebo jakkoli vyšší. Pokud by byla připsána částka nižší, bude žadatel vyzván k doplacení stanovené částky.

Nezbytné podklady k provedení převodu, podle kterého bude platba dohledána finančním oddělením:

Číslo účtu MZ pro správní poplatky: 3711-0002528001

Kód banky: 0710

Název banky: Česká národní banka, Praha 1

Mezinárodní kód účtu (IBAN): CZ45 0710 0037 1100 0252 8001

Mezinárodní kód banky (BIC): CNBACZPP

Variabilní symbol: 2420

Приложение 3 Заявление о признании иностранного высшего образования и квалификации



Č. j. NO/UKRUK/...../...../.....

Pro více informací navštivte <https://cuni.cz/UK-10205.html>

For more information visit: <https://cuni.cz/UKEN-16.html>

Žádost o uznání zahraničního vysokoškolského vzdělání a kvalifikace

Request for recognition of foreign university education and qualification

podle § 89 odst. 1 písm. b) zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách) /

according to § 89 paragraph 1 point b) Act No. 111/1998 Coll., on universities and amending other Acts (Higher Education Act)

Jméno žadatele (name of applicant)		Příjmení žadatele (surname of applicant)		Muž / Male nebo Žena / Female	
				☐ ☐	
Státní příslušnost:			Datum narození (DD/MM/RRRR) / Date of birth (DD/MM/YYYY)		
Nationality:					
Adresa trvalého pobytu (nemá-li žadatel trvalé bydliště v ČR, uveďte adresu v zahraničí)					
Address of permanent residence (if the applicant does not have a permanent address in the Czech republic, indicate the address abroad)					
Ulice a č. p. / Street and House No:					
Město / City				PSČ / Zip code:	
Stát / Country					
E-mail:				Telefon / Phone (CZ):	
Informace o zahraničním vysokoškolském vzdělání / Information about foreign university education					
Název absolvované vysoké školy (VŠ) / Name of the Graduation University:					
Webové stránky univerzity / Web of the University:					
E-mail univerzity / E-mail of the University:					
Sídlo VŠ (město):			Sídlo VŠ (stát):		
Residency (city):			Residency (country):		
Místo studia (město):			Místo studia (stát):		
Place of study (city):			Place of study (state):		
Rok zahájení studia:			Rok ukončení studia:		
Year of the start of the study:			Year of the end of the study:		
Název studijního programu, název studijního oboru / Study program, Field of Study:					
Žádám o uznání vysokoškolského vzdělání v programu *) / I am requesting recognition of the following university degree:					
☐ Bakalářském / Bachelor		☐ Magisterském / Master		☐ PhD / PhD programme	
Předchozí vzdělání / Previous education:					

Adresa, na níž má být rozhodnutí zasláno (nemá-li žadatel trvalé bydliště v ČR, uveďte adresu v zahraničí)

Address where the decision will be sent (if the applicant does not have a permanent address in the Czech republic, indicate an address)

Jméno a příjmení **)			
Name and surname			
Ulice a č. p. / Street and House No:			
Město / City:		PSČ / Zip code:	
		Stát / Country:	
Kontakt na zmocněnce ***) / Authorized contact:			
Telefon / Phone (CZ):		E-mail:	

Poznámky / Notes:

*) Příslušná varianta se označí křížkem / The relevant variant is marked with the cross

**) Pokud se liší od jména žadatele je nutno doložit plnou moc ([www.cuni.cz/UK-184-version1-Plnamoc.doc](https://cuni.cz/UK-184-version1-Plnamoc.doc)) / If it is different from applicant's name it must be accompanied by a power of attorney ([www.cuni.cz/UK-184-version1-Plnamoc.doc](https://cuni.cz/UK-184-version1-Plnamoc.doc))

***) Volitelné – pouze v případě, že je žadatel v řízení zastupován na základě plné moci / Optional - if the holder of a diploma authorized another person to act on his behalf in the process of recognition

Источник

КАРЛОВ УНИВЕРСИТЕТ. Признание заграничного образования (общая «нострификация»). Онлайн. 10.04.2025 Доступно по ссылке:<https://cuni.cz/UK-10205.html>. [цит. 2025-05-04]

Svým podpisem stvržuji, že mi zahraniční vysokoškolské vzdělání v ČR doposud nebylo uznáno a že jsem nepodal/a žádost o uznání zahraničního vysokoškolského vzdělání a kvalifikace na žádnou jinou vysokou školu v ČR. Dále dávám tímto souhlas Univerzitě Karlově a jejím součástem, fakultám, k ověření informací a dokumentů týkajících se mého zahraničního vzdělání. Tyto informace/ dokumenty zahrnují zejména obsah zkoušek, hodnocení a jakékoliv další informace, které jsou považovány za nezbytné k prověření ověření poskytnutých informací / dokumentů. / I confirm that my degree was not previously recognized in the Czech Republic and that I have not simultaneously requested recognition of my degree at a different university in the Czech Republic. Moreover I authorize Charles University, and its units to verify information and documentation in connection with my application. This information/documentation may contain curriculum, assessment criteria and any other information deemed necessary to conduct the verification of the information/documentation provided.

Datum/ Date:

Podpis žadatele/ Signature of the applicant:

K žádosti přiložte VŽDY všechny níže uvedené doklady: / ALWAYS enclose the following documents

1. Úředně ověřenou kopii diplomu (notářem/ apostilou/ superlegalizací) / O Certified copy of diploma (by notary / Apostille / superlegalization)
2. Úředně ověřenou kopii seznamu absolvovaných předmětů (dodatek k diplomu/ transkript) / Certified copy of the completed subjects (for ex. diploma supplement/ transcript)
3. Dokumenty, které nejsou vydány v anglickém nebo slovenském jazyce, musí být úředně přeloženy do českého či anglického jazyka (soudním tlumočnickem nebo zastupitelským úřadem ČR v zahraničí) / Official translation (by a court interpreter or by an Embassy of the Czech Republic abroad) is necessary with documents which are not issued in English or Slovak language
4. Plná moc pro zástupce, v případě, že držitel diplomu zmocnil jinou osobu, aby ho v řízení o uznání zahraničního vysokoškolského vzdělání zastupovala / Power of attorney for the representative, if the holder of a diploma authorized another person to act on his behalf in a process of recognition.
5. V případě změny jména žadatele úředně ověřenou kopii dokladu, který toto prokazuje (oddací list), úředně přeloženou do českého či anglického jazyka / In case of the change of the name attach the notarised document proving such a matter of fact (for ex. marriage certificate)

**Zvláštní požadavky pro podání žádosti o uznání vzdělání v oboru všeobecné lékařství/ zubní lékařství:
Special requirements for the recognition of education in the field of General Medicine or Dentistry:**

Mimo výše uvedených dokumentů je nutné předložit seznam všech absolvovaných předmětů včetně hodinových dotací a doklad o složení a obsahu komplexní závěrečné zkoušky, pokud není tato informace součástí dodatku k diplomu / Apart from the documents mentioned above it is essential to enclose the a list of all completed subjects including the extent of completed courses (in hours) and a document stating the content of the final examination, unless this information is a part of the diploma supplement (apart from the documents mentioned above).

**Zvláštní požadavky pro podání žádosti o uznání doktorského studia (PhD)
Special requirements for the recognition of a Doctorate degree (PhD):**

Spolu s výše uvedenými dokumenty je nutné předložit i doktorskou nebo disertační práci (překlad není nutný) a abstrakt této práce (musí být v angličtině nebo češtině, úřední překlad není nutný) a seznam citací a publikací žadatele, případně profesní životopis se zaměřením na odbornou a vědeckou činnost. Tyto dokumenty lze doručit i v elektronické podobě (zaslat na notifikace@ruk.cuni.cz) / Along with the documents mentioned above it is necessary submit the dissertation or doctoral thesis and an abstract thereof in Czech or English (no need for the certified translation). It is also necessary to enclose the list of citations and publications of the applicant, especially in impacted papers (or a professional CV focused on expert and research activities). These documents can be submitted in the electronic form by email (notifikace@ruk.cuni.cz).

Věřejná vysoká škola vybírá dle ustanovení § 90a odst. 2 poplatek za úkony spojené s řízením o žádosti o uznání zahraničního vysokoškolského vzdělání a kvalifikace, který činí 3 000 Kč.

Možnosti uhrazení poplatku za notifikaci:

1. Úhrada převodem na účet Univerzity Karlovy: 190-907907399/0800, vedený u České spořitelny; IBAN CZ66 0800 0001 9009 0790 7399, BIC-Swift GIBACZPX. Jako variabilní symbol prosím uveďte své datum narození ve tvaru DDMMRR, do poznámky přidejte jméno a příjmení ve tvaru uvedeném v pase či občanském průkazu. Platba je možná v CZK i v zahraniční měně. Prosím dbejte na to, aby na účet univerzity dorazila plná částka ve výši 3000 Kč (případné bankovní poplatky hradí vždy žadatel)

2. Platba v hotovosti na pokladně rektorátu UK (Ovocný trh 5/60, 116 36 Praha 1, místnost 404 v 4. patře) - platba je možná pouze v CZK (českých korunách). Pokladní hodiny: Po 10:00-12:00 a 13:00-16:00, St 10:00-12:00 a 13:00-16:00

3. Platba kartou prostřednictvím platební brány na adrese: <https://provoz.verso.is.cuni.cz/kopla/faces/view/payment.xhtml?purpose=10541>

Public college/university collects the fee of CZK 3,000 for the proceedings related to the request for the recognition of foreign college/university education and qualification.

How to pay the recognition fee:

1. Bank transfer to Charles University account No. 190-907907399/0800, IBAN CZ66 0800 0001 9009 0790 7399, BIC-Swift GIBACZPX in Česká spořitelna. As a variable symbol, please use your date of birth (DDMMYY), and add your name and surname (as written in your passport or ID) to the Note field. You can pay either in CZK or in a foreign currency. Please make sure that the full payment of CZK 3,000 arrives on the bank account of the university (any bank fees are due by the applicant).

2. Payment in cash in the box office of Charles University Rectorate (Ovocný trh 5/60, 116 36 Prague 1, room 401, 4th floor) CZK only. Working hours: Monday and Wednesday 10:00-12:00 or 13:00-16:00

3. Payment by card through a payment gateway at: <https://provoz.verso.is.cuni.cz/kopla/faces/view/payment.xhtml?purpose=10541>

Приложение 4 Справка о медицинской пригодности

Lékařský posudek

Evidenční číslo posudku:

Název poskytovatele zdravotních služeb vydávajícího lékařský posudek:

Adresa sídla nebo místa podnikání poskytovatele:

IČO:

Jméno, popřípadě jména, a příjmení posuzované osoby:

Datum narození:

Adresa trvalého pobytu, popřípadě místo pobytu na území ČR (jde-li o cizince):

Účel (důvod) vydání posudku:

posouzení zdravotní způsobilosti k výkonu povolání:

- lékař, zubní lékař, farmaceut***)

Posudkový závěr:

Posuzovaná osoba

- a) je zdravotně způsobilá
- b) není zdravotně způsobilá
- c) je zdravotně způsobilá s omezením^{*)},^{**)}.

Poučení: Proti tomuto lékařskému posudku lze podle § 46 odst. 1 zák. č. 373/2011 Sb., o specifických zdravotních službách, ve znění pozdějších předpisů, podat návrh na jeho přezkoumání do 10 pracovních dnů ode dne jeho prokazatelného předání poskytovatelem zdravotních služeb, který posudek vydal. Návrh na přezkoumání lékařského posudku nemá odkladný účinek, jestliže z jeho závěru vyplývá, že posuzovaná osoba je pro účel, pro nějž byla posuzována, zdravotně nezpůsobilá nebo zdravotně způsobilá s omezením.

.....
Datum vydání lékařského posudku

.....
**Jméno, příjmení a podpis lékaře,
razítko poskytovatele zdravotních služeb**
(registrující praktický lékař
v oboru všeobecné praktické lékařství
nebo není-li, pak jiný praktický lékař)

Poznámka:

*) Bylo-li zjištěno, že posuzovaná osoba je zdravotně způsobilá s omezením, uveďte se omezení podmiňující zdravotní způsobilost k výkonu povolání.

**) Datum ukončení platnosti posudku, pokud je třeba na základě zjištěné zdravotní způsobilosti

Источник

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ЧЕШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ. Аprobационные экзамены. Онлайн. 2015, 10.04.2025. Доступно по адресу: <https://mzd.gov.cz/aprobacni-zkousky/>. [цит. 2025-05-04].

omezit jeho platnost.

***) Nehodící se škrtněte.

Posuzovaná osoba převzala lékařský posudek do vlastních rukou:

dne

.....
podpis posuzované osoby

Приложение 5 Справка о несудимости

Nevydává-li stát, jehož je fyzická osoba občanem výpis z evidence trestů nebo rovnocenný doklad, nebo nelze-li jej získat, předloží fyzická osoba čestné prohlášení o bezúhonnosti, které učinila před notářem nebo příslušným orgánem tohoto státu.

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ O TRESTNÍ BEZÚHONNOSTI

Já, níže podepsaná/ý

jméno, příjmení:

datum narození (den, měsíc, rok):

státní občanství:

čestně prohlašuji, že jsem bezúhonná/ý.

Dle § 3 odst. 3 zákona č. 95/2004 Sb. se za bezúhonného pro účely tohoto zákona považuje ten, kdo nebyl pravomocně odsouzen k nepodmíněnému trestu odnětí svobody pro úmyslný trestný čin spáchaný v souvislosti s poskytováním zdravotních služeb, nebo se na něho hledí, jako by nebyl odsouzen dle zákona č. 40/2009 Sb., trestní zákoník ve znění pozdějších předpisů.

V

Dne

Podpis

Источник

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ЧЕШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ. Аprobационные экзамены Онлайн. 2015, 10.04.2025 Доступно по адресу: <https://mzd.gov.cz/aprobacni-zkousky/>. [цит. 2025-05-04].

Приложение 6 Подтверждение об окончании практики для врачей

MZ ČR Vzdělávací program odborné praxe v rámci praktické části aprobační zkoušky uchazeče o uznání způsobilosti k výkonu povolání lékaře	
Příloha č. 1	
A. Uchazeč absolvoval odbornou praxi v rámci praktické části aprobační zkoušky v požadované délce a rozsahu, a to v období (od - do)	
..... Datum, jméno a podpis statutárního orgánu	 Datum, jméno a podpis lékaře, který vykonal přímé odborné vedení
B. Potvrzení, že uchazeč vypracoval 5 případových studií	
..... Datum, jméno a podpis statutárního orgánu	 Datum, jméno a podpis lékaře, který vykonal přímé odborné vedení
14	

Источник

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ЧЕШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ. Аprobационные экзамены Онлайн. 2015, 10.04.2025. Доступно по адресу: <https://mzd.gov.cz/aprobasni-zkousky/> [цит. 2025-05-04].

OZNÁMENÍ O ZAHÁJENÍ PRAKTICKÉ ČÁSTI APROBAČNÍ ZKOUŠKY

Jméno, příjmení (uvést v souladu se zněním uvedeném v průkazu totožnosti)

.....
.....

Datum narození:

Stát. příslušnost:

Adresa trvalého bydliště (uvedená v dokladu totožnosti)

Ulice:..... Město:

Stát:..... PSČ:

**oznamuje zahájení praktické části aprobační zkoušky
u poskytovatele zdravotních služeb**

Název poskytovatele zdravotních služeb:

.....

Místo poskytování zdravotních služeb, kde byla praktická část aprobační zkoušky
uskutečněna:

Ulice:.....

Město:..... PSČ:.....

Jméno a příjmení zdravotnického pracovníka vykonávajícího v průběhu praktické části aprobační
zkoušky nad uchazečem přímé odborné vedení:

.....
.....

Den zahájení praktické části aprobační zkoušky:

.....

Источник

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ЧЕШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ. Апробационные экзамены Онлайн. 2015, 10.04.2025 Доступно по адресу: <https://mzd.gov.cz/aprobasni-zkousky/>. [цит. 2025-05-04].

Prohlašuji, že všechny údaje uvedené v tomto formuláři jsou správné, úplné a zakládají se na pravdě:

<i>Jméno a příjmení:</i>	<i>Podpis:</i>	<i>Datum:</i>	<i>Místo:</i>

Upozornění:

Oznámení vyplňte čitelně hůlkovým písmem nebo na počítači.

Podepsaný formulář zašlete na adresu: Ministerstvo zdravotnictví ČR, Palackého náměstí 4,
128 01, Praha 2, Odbor vědy a lékařských povolání

